

Областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Кузоватовский технологический техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

19.02.10 Технология продукции общественного питания  
по программам подготовки специалистов среднего звена

Кузоватово  
2016

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года №384

Разработчик: Козяева Лидия Семеновна, преподаватель математического и естественнонаучного цикла ОГБПОУ КТТ

РАССМОТРЕНА  
Цикловой методической комиссией  
математических и естественно-  
научных дисциплин

Протокол № 1 от 30.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УР  
ОГБПОУ «Кузоватовский  
технологический техникум»

\_\_\_\_\_М.Н.  
Терентьев

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов представления о современных информационных технологиях в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у студентов системы теоретических знаний о роли и месте информационных технологий в профессиональной деятельности;
- формирование у студентов способности к использованию современных средств сбора и обработки информации в профессиональной деятельности;
- стимулирование студентов к самостоятельной творческой деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

обладать **профессиональными компетенциями**:

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **93** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **62** часа, из них **36** часов практических занятий;

самостоятельной работы обучающегося **31** час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>93</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
В том числе:	
Лекционные занятия	26
Практические занятия	36
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>31</b>
в том числе:	
Решение задач	2
Сообщение	8
Доклад	3
Конспект	18
Итоговая аттестация в форме <b>ДЗ</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Максимальная учебная нагрузка (всего)	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	Самостоятельная работа обучающегося (всего)
	<b>Всего</b>	<b>93</b>	<b>62</b>	<b>31</b>
<b>Раздел 1. Основные понятия автоматизированной обработки информации.</b>	<b>Уметь:</b> использовать технологии сбора, хранения, передачи и обработки информации. <b>Знать:</b> основные понятия автоматизированной обработки информации ОК2, ОК4, ПК6.1, ПК6.2	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Тема 1.1. Информация и ее свойства.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	1. Понятие и свойства информации. 2. Способы сбора, хранения, передачи и обработки информации. 3. Способы кодирования информации. 4. Вычисление объема информации текстового файла.	2	2	-
	<b>Практическое занятие №1</b>	2	2	-
	Решение задач на тему «Вычисление объема информации»			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	-	2
	Решение задач на тему «Вычисление объема информации»			
<b>Раздел 2. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем.</b>	<b>Уметь:</b> применять компьютерные средства. <b>Знать:</b> состав и структуру ПК и вычислительных систем. ОК4, ОК5, ПК6.1, ПК6.3	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>7</b>
<b>Тема 2.1. Состав и структура ПЭВМ.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	1. Основные компоненты компьютера. 2. Схема фон Неймана. Функциональная схема компьютера. 3. Периферийные устройства компьютера.	2	2	-
	<b>Практическое занятие №2</b>	2	2	-



	Составление функциональной схемы компьютера.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	3	-	3
	Доклад «История развития ЭВМ».			
<b>Тема 2.2. Вычислительная система компьютера.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	1. Структура вычислительных систем.	2	2	
	2. Аппаратное и программное обеспечение.			
	3. Базовое программное обеспечение.			
	4. Работа с окнами в Windows.	2	2	
	5. Работа с файловой системой в Проводнике.			
	6. Знакомство с Total Commander.			
	<b>Практические занятия №3-4</b>	4	4	-
	Работа с окнами; Работа с файловой системой в Проводнике.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4	-	4
	Сообщение «Виды операционных систем»			
<b>Раздел 3. Состав, функции и возможности использо- вания информационных и телекоммуникационных технологий в профессио- нальной деятельности.</b>	<b>Уметь:</b> использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения <b>Знать:</b> состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.  ОК4, ОК5, ОК9, ПК6.2, ПК6.5	<b>42</b>	<b>30</b>	<b>12</b>
<b>Тема 3.1. Технология обработки графической информации.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	Технология создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска графических информационных объектов	2	2	-
	<b>Практическое занятие №5</b>	2	2	-
	Система автоматизированного проектирования КОМПАС-3D			

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	-	2
	Конспект: «Графические редакторы»			
<b>Тема 3.2. Технология обработки текстовой информации и числовых данных.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	1.Сортировка и поиск данных 2. Оформление документов с таблицей. 3.Создание документов на основе шаблонов. 4.Создание комплексных документов.	2	2	-
	<b>Практические занятия №6-8</b>	6	6	-
	Создание деловых документов в MS WORD.			
	Создание документов на основе шаблонов.			
	Создание комплексных документов в MS WORD.			
<b>Тема 3.3.Технология хранения, поиска и сортировки информации.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	1.Базы данных 2. Создание базы данных 3.Обработка данных в БД.	2	2	-
	<b>Практические занятия №9-10</b>	4	4	-
	Создание базы данных			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	-	2
	Конспект: «Создание реляционной базы данных»			
<b>Тема 3.4. Коммуникационные технологии.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	1.Глобальная компьютерная сеть Интернет. 2.Поисковые серверы. 3.Электронная почта. 4.ICQ, телеконференция, видеоконференция.	2  2	2  2	-
	<b>Практические занятия №11-14</b>			
	1.Работа с поисковыми серверами. 2. Работа с электронной почтой по документообороту. 3. Участие в телеконференциях.	2 4 2	2 4 2	- - -
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			
	1. Конспект: « Поиск информации в интернете на заданную тему».	4	-	4
	2. Конспект: «Создание собственного электронного ящика»	4	-	4

<b>Раздел 4. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</b>	<b>Уметь:</b> применять основные информационные процессы. <b>Знать:</b> Основные информационные процессы.  ОК4, ОК6, ПК6.3, ПК6.4	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Тема 4.1. Основные информационные процессы.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	1.Поиск информации. Извлечение хранимой информации. 2.Методы и средства сбора информации (запрос к информационной БД). 3.Методы обработки текстовой и числовой информации. Принцип «Черного ящика» 4.Передача информации. Канал связи. Кодировующее и декодирующее устройство. 5.Хранение информации. Информационное хранилище.	2	2	-
	<b>Практическое занятие №15</b>	2	2	-
	Информационные процессы.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	-	2
	Конспект «Каналы передачи».			
<b>Раздел 5. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.</b>	<b>Уметь:</b> использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; <b>Знать:</b> Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ. ОК5,ОК8, ПК6.4, ПК6.5	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>
	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	1.Пакет прикладных программ (ППП) и его типы. ППП общего назначения. 2.Специальные ППП. Система управления базами данных (СУБД).	2	2	-
	<b>Практические занятия №16-17</b>			
	Управление базами данных.	2	2	-
	Формирование критериев поиска.	2	2	-

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4	-	4
	Сообщение: «Интегрированные пакеты программ»			
<b>Раздел 6. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</b>	<b>Уметь:</b> применять методы информационной безопасности на практике. <b>Знать:</b> Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. ОК6,ОК7,ПК6.4	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	<b>Содержание учебного материала:</b>			
	1.Методы обеспечения информационной безопасности: средства идентификации и аутентификации пользователей; инструменты проверки целостности содержимого дисков; 2.Средства антивирусной защиты; виртуальные частные сети. 3. Безопасность информации хранящейся на отдельной рабочей станции. Пароли. Пароль при возвращении к работе из режима ожидания. 4.Архивация данных. Способы авторизации пользователей.	2	2	-
	<b>Практическое занятие №18</b>	2	2	-
	Архивация данных.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4	-	4
	Конспект «Средства шифрования информации, хранящейся на компьютерах и передаваемой по сетям»			
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Итого:</b>		<b>93</b>	<b>62</b>	<b>31</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информационные технологии в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: комплект мебели: столы для учащихся – 10 шт., шкаф – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стулья – 30 шт.; презентации, видеофильмы, тесты.

Технические средства: ноутбуки – 9 шт., принтер, интерактивная доска, проектор, локальная компьютерная сеть.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

*Основные источники:*

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 5-е изд., стер., М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 384 с.
2. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 256

*Дополнительные источники:*

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник, - М.: Гардарики, 2014.
2. Угринович Н. Д. Информатика и информационные технологии. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
3. Угринович Н.Д. и др. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: БИНОМ. Лаборатория базовых знаний, 2016.
4. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие для сред. проф. образования, Издательство - Кнорус, 2015.
5. Шафрин Ю.А. Информационные технологии: В 2 ч. Ч. 1: Основы информатики и информационных технологий. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2015.
6. Шафрин Ю.А. Информационные технологии: В 2 ч. Ч. 2: Офисная технология и информационные системы. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2015.
7. Шафрин Ю.А., Горячев А.В. Практикум по информационным технологиям. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2016.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	Самостоятельная работа «Основные информационные процессы» Устный опрос «Технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных»
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;	1. Практическая работа «Управление базами данных. Формирование критериев поиска» 2. Письменный опрос «Специальное программное обеспечение»
применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	Практическая работа «Поиск информации в интернете». Практическая работа «Работа с электронной почтой». Итоговая контрольная работа.
<b>Знать:</b>	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	1. Устный опрос «основные понятия автоматизированной обработки информации» 2. Решение задач на тему «Вычисление объема информации»
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;	1. Тест «Состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем» 2. Тест «Вычислительные системы» 3. Устный опрос «Состав и структура ПК» 4. Письменный опрос «Вычислительные системы»
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	1. Тест «Основные ресурсы сети Интернет». 2. Устный опрос «Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития» 3. Письменный опрос «Состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий»
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	1. Письменный опрос «Состав и структура персональных ЭВМ»

<p>базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Письменный опрос «Операционная система Windows. Рабочий стол»</li> <li>2. Письменный опрос «Работа с окнами в Windows и с файловой системой в Проводнике»</li> <li>3.Письменный опрос «Основные аспекты анализа обучающей компьютерной программы и ее применения»</li> <li>4. Тест «Управление базами данных. Формирование критериев поиска»</li> </ol>
<p>основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тест «Архивация данных»</li> <li>2. Устный опрос «Безопасность информации хранящейся на отдельной рабочей станции»</li> </ol>